

Algemene Voorwaarden Finesse Administratie & Training

ALGEMEEN

Artikel 1

Definities:

1. Opdrachtnemer: Eenmanszaak Finesse Administratie & Training.
2. Opdrachtgever: Natuurlijk- of rechtspersoon die aan opdrachtnemer opdracht geeft om werkzaamheden te verrichten danwel een Cursus te verzorgen;
3. Deelnemer: Natuurlijk persoon (particulier danwel door Opdrachtgever opgegeven) die deelneemt aan een Cursus die Opdrachtnemer verzorgd.
4. Werkzaamheden: Alle werkzaamheden, die de opdrachtnemer in het kader van een geaccepteerde opdracht verricht;
5. Cursus: De door Opdrachtnemer verzorgde cursus, training, her- en bijscholing, studie- of themadag, workshop danwel enige andere vorm van opleiding
6. Bescheiden: Alle door opdrachtgever aan opdrachtnemer beschikbaar gestelde zaken, zoals stukken danwel gegevensdragers en alle in het kader van de uitvoering van de opdracht door opdrachtnemer vervaardigde zaken, waaronder stukken danwel gegevensdragers;
7. Algemene voorwaarden: Voorwaarden, waaronder werkzaamheden worden verricht door opdrachtnemer. Hierna te noemen: "AV".

TOEPASSELIJKHEID

Artikel 2

1. Deze AV gelden voor iedere aanbieding, offerte en/of opdracht waarop opdrachtnemer deze AV van toepassing heeft verklaard.
2. Op van deze AV afwijkende bedingen kun de opdrachtgever slechts een beroep doen, als deze nadrukkelijk en schriftelijk door de opdrachtnemer zijn aanvaard.
3. Aan de in lid 2 genoemde afwijkingen kunnen geen rechten worden ontleend met betrekking tot eventuele later aangepane overeenkomsten.
4. De toepasselijkheid van eventuele inkoop- of andere voorwaarden van opdrachtgever wordt nadrukkelijk van de hand gewezen.
5. Deze AV zijn eveneens van toepassing op alle overeenkomsten met opdrachtnemer, voor de uitvoering waarvan derden dienen te worden betrokken.
6. Indien een of meerdere van de bepalingen in deze AV nietig zijn, of vernietigd mochten worden, blijven de overige bepalingen van deze AV volledig van toepassing. Opdrachtgever en opdrachtnemer zullen alsdan in overleg treden teneinde nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige; cq, vernietigde bepalingen overeen te komen. Hierbij wordt zoveel als mogelijk de strekking en het doel van de oorspronkelijke bepaling in acht genomen.

AANBIEDINGEN EN OFFERTES

Artikel 3

1. Alle aanbiedingen zijn vrijblijvend, tenzij opdrachtnemer in zijn aanbieding of prijsopgave aan opdrachtgever nadrukkelijk anders heeft vermeld.
2. De door opdrachtnemer gemaakte offertes zijn vrijblijvend en hebben een beperkte geldigheidsduur. Deze geldigheidsduur zal altijd op de offerte worden vermeld.
3. De prijzen in de genoemde aanbiedingen en offertes zijn exclusief BTW en andere heffingen van overheidswege, alsmede eventuele in het kader van de opdracht te maken kosten, waaronder verzend, administratiekosten en reiskosten tenzij anders aangegeven.
4. Aanbiedingen en offertes gelden niet automatisch voor toekomstige opdrachten.

TOTSTANDKOMING VAN DE OVEREENKOMST

Artikel 4

1. De overeenkomst komt tot stand op het moment, dat de door opdrachtnemer en opdrachtgever ondertekende offerte, die is gebaseerd op de door opdrachtgever verstrekte informatie, door opdrachtnemer is terug ontvangen. Dit onverminderd de verplichting om aan opdrachtnemer honorarium en kosten te voldoen, indien op wens van opdrachtgever reeds met de werkzaamheden is begonnen, voordat de daar opdrachtgever ondertekende offerte is retour ontvangen.
2. De door opdrachtgever en opdrachtnemer ondertekende offerte wordt geacht de overeenkomst juist en volledig weer te geven.

DUUR VAN DE OVEREENKOMST

Artikel 5

1. Een overeenkomst wordt aangegaan voor de duur van twaalf maanden, tenzij uit de inhoud, aard of strekking van de overeenkomst anderszins voortvloeit.
2. De duur wordt telkens stilzwijgend voor de oorspronkelijke periode verlengd, tenzij opdrachtnemer of opdrachtgever de overeenkomst schriftelijk beëindigt of te kennen geeft de overeenkomst onder anders luidende voorwaarden te willen voortzetten, met inachtneming van een opzegtermijn van twee maanden voor het einde van de desbetreffende periode.

VERPLICHTINGEN VAN DE OPDRACHTGEVER

Artikel 6

1. Opdrachtgever is gehouden alle gegevens en bescheiden, welke de opdrachtnemer naar zijn oordeel nodig heeft voor het correct uitvoeren van de opdracht, tijdig in de gewenste vorm op de gewenste wijze aan opdrachtnemer ter beschikking te stellen.
2. Indien opdrachtgever voornoemde gegevens en bescheiden niet, niet tijdig of niet behoorlijk ter beschikking stelt, komende uit de vertraging.
voortvloeiende extra kosten en honorarium voor rekening van de opdrachtgever.
3. Opdrachtgever staat in voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de aan opdrachtnemer verstrekte gegevens en bescheiden, ook indien deze van derden afkomstig zijn.
4. Indien opdrachtgever daarom verzoekt, wordende verstrekte bescheiden aan deze geretourneerd.
5. Opdrachtgever is verplicht opdrachtnemer op de hoogte te brengen van alle informatie, die ter uitvoering van de opdracht noodzakelijk danwel nuttig zijn.

Artikel 7

Opdrachtgever dient opdrachtnemer terstond te informeren indien opdrachtgever:

- Van plan is (voorlopige) surseance van betaling aan te vragen;
- (Voorlopige) surseance van betaling heeft verkregen;
- Van plan is aangifte van zijn faillissement in te dienen;
- Bekend is dat een of meer van zijn schuldeisers opdrachtgevers faillissement heeft danwel hebben aangevraagd;
- In staat van faillissement is verklaard;
- Een aanvraag voor de WSNP (Wet schuldsanering natuurlijk persoon) heeft gedaan;

- Een uitspraak heeft gekregen dat opdrachtgever in de WSNP is beland.

UITVOERING VAN DE OPDRACHT

Artikel 8

1. Opdrachtnemer is gehouden de verleende opdracht op deskundige en zorgvuldige wijze uit te voeren met inachtneming van de geding- en beroepsregels.
2. Opdrachtnemer bepaalt de wijze waarop de opdracht wordt uitgevoerd.
3. Opdrachtnemer heeft het recht - indien wenselijk - bepaalde werkzaamheden door derden te laten verrichten.
4. Opdrachtgever zal niet eerder meer werkzaamheden verrichten en aan opdrachtgever in rekening brengen dan waartoe de opdracht strekt, dan nadat hierover eerst overleg is geweest en overeenstemming is bereikt met de opdrachtgever.
5. Indien is overeengekomen dat de opdracht in fasen zal worden uitgevoerd, kan opdrachtnemer de uitvoering van onderdelen die tot een volgende fase behoren opschorten, tot dat de opdrachtgever de resultaten van de daaraan voorafgaande fase schriftelijk heeft goedgekeurd.

SPECIFIEKE BEPALINGEN BETREFFENDE CURSUSSEN/TRAININGEN

Artikel 9

1. Opdrachtnemer is te allen tijde gerechtigd om redenen van ongestoorde voortgang van de Cursus, of voor Deelnemer zelf, te besluiten dat de deelnemer de Cursus, niet langer kan volgen. Dit kan echter niet eerder dan nadat deze redenen in de vorm van een officiële waarschuwing aan de deelnemer door of namens Opdrachtnemer zijn voorgelegd en toegelicht, zodat Deelnemer in de gelegenheid wordt gesteld om de adviezen van Opdrachtnemer te volgen. Uitsluiting laat iedere verplichting tot betaling van het cursusgeld onverlet.
2. Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor groepssamenstelling, lesdagen en aanvangstijden zonodig te wijzigen danwel de Cursus te annuleren (bijvoorbeeld in geval van onvoldoende deelnemers). Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor de activiteiten te splitsen qua grootte en, daarmee samenhangend, te verschuiven naar andere jaargangen, dagen of dagdelen. Opdrachtgevers of Deelnemers worden zo spoedig mogelijk van dit besluit op de hoogte gebracht. Reeds betaalde cursusgelden en dergelijke worden gerestitueerd of gereserveerd voor een Cursus op een later tijdstip, een en ander in overleg met Opdrachtgever of deelnemer.
3. Opdrachtgever danwel Deelnemer is gerechtigd om de Cursus kosteloos schriftelijk te annuleren tot vier weken voor aanvang van de betreffende Cursus. Indien er twee weken voor aanvang wordt geannuleerd is 50% van het cursusgeld verschuldigd en indien er binnen twee weken wordt geannuleerd blijft het volledige cursusgeld verschuldigd.
4. Hoofregel is dat er geen duplicaten van onderwijsmateriaal ter beschikking wordt gesteld. Opdrachtnemer kan hierop naar eigen oordeel uitzonderingen maken in die gevallen waarin dit haar op grond van bijzondere omstandigheden billijk voorkomt. In een dergelijk geval zullen de duplicaten tegen betaling worden verstrekt.
5. Intellectuele eigendomsrechten welke op het vervaardigde onderwijsmateriaal of enig ander werk voortvloeien of verbandhoudend met de betreffende Cursus, bericht bij Opdrachtnemer, tenzij partijen uitdrukkelijk schriftelijk ander zijn overeengekomen.
6. Opdrachtgever en Deelnemer mogen al het door Opdrachtnemer vervaardigde en/of ter beschikking gestelde onderwijsmateriaal of enig ander werk enkel ten eigen behoeve gebruiken.

Het is zonder voorafgaande uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer niet toegestaan om:

- Onderwijsmateriaal of enig ander werk geheel of gedeeltelijk te verveelvoudigen danwel openbaar te maken.
- Onderwijsmateriaal of enig ander werk aan derden af te staan, te verkopen of op enig andere wijze geheel of gedeeltelijk ter beschikking te stellen.

7. Opdrachtnemer spant zich in om alle opleidingsactiviteiten optimaal te verrichten.

Desondanks kan het zich onverhoopt voor doen dat er foutieve informatie in het lesmateriaal of in de les worden gegeven. Opdrachtnemer sluit hiervoor alle aansprakelijkheid uit.

GEHEIMHOUDING

Artikel 10

1. Opdrachtnemer is - behoudens wettelijke verplichtingen tot openbaarmaking - verplicht tot geheimhouding tegenover derden, die niet bij de uitvoering van de opdracht zijn betrokken. Dit betreft alle aan opdrachtnemer verstrekte informatie, evenals alle uit de werkzaamheden voortvloeiende (cijfermatige) resultaten. Tevens betreft dit alle door opdrachtnemer aan opdrachtgever verstrekte adviezen of andere al dan niet schriftelijke uitingen, die niet zijn bedoeld om derden hiervan te voorzien.

2. Opdrachtnemer is gerechtigd de na bewerking verkregen cijfermatige uitkomsten, mits die uitkomsten niet te herleiden zijn tot individuele opdrachtgevers, aan te wenden voor statistische of vergelijkende doeleinden.

INTELLECTUEEL EIGENDOM

Artikel 11

1. Opdrachtnemer behoudt zich alle rechten voor met betrekking tot auteursrechten en of andere intellectuele eigendomsrechten welke hij gebruikt of heeft gebruikt in het kader van de uitvoering van de opdracht van opdrachtgever, voor zover deze uit de wet voortvloeien of anderszins rechtens worden erkend.

2. Het is de opdrachtgever uitdrukkelijk verboden die producten, waaronder mede begrepen computerprogramma's, systeemontwerpen, werkwijzen, adviezen, (model-) contracten en andere geestesproducten van de opdrachtnemer, al dan niet met inschakeling van derden, te verveelvoudigen, openbaar te maken of te exploiteren.

3. Het is de opdrachtgever niet toegestaan hulpmiddelen van voornoemde producten aan derden ter hand te stellen, anders dan ter inwinning van een deskundig oordeel omtrent de werkzaamheden van opdrachtnemer.

OPSCHORTING/ONTBINDING

Artikel 12

Opdrachtnemer heeft het recht de nakoming van zijn verplichtingen jegens opdrachtgever op te schorten, danwel alle overeenkomsten met opdrachtgever zonder enige in gebreke stelling en zonder zelf tot enige schadevergoeding gehouden te zijn, geheel of gedeeltelijk te ontbinden een en ander onverminderd de overige rechten van opdrachtnemer, indien:

- Opdrachtgever niet, niet behoorlijk of niet tijdig voldoet aan enige verplichting jegens opdrachtnemer;
- Opdrachtgever in staat van faillissement is verklaard of indien door opdrachtgever danwel een derde een verzoek daartoe bij de rechtbank is ingediend;

- Opdrachtgever surseance van betaling heeft aangevraagd of dit al dan niet voorlopig, aan hem is verleend;
- Het bedrijf van opdrachtgever wordt stilgelegd of geliquideerd;
- Ingeval opdrachtgever een natuurlijke persoon is: indien hij overlijdt;
- Indien beslag op goederen van opdrachtgever wordt gelegd, danwel indien opdrachtgever onder bewind of curatele wordt gesteld. Voorts zullen alle vorderingen van opdrachtnemer op opdrachtgever, uit welke hoofde ook, terstond en in zijn geheel opeisbaar zijn.

BETALING

Artikel 13

1. Betaling door de opdrachtgever vindt vooruit plaats middels automatische incasso, waarvoor opdrachtgever machtiging dient te verstrekken. Indien geen machtiging is verstrekt is voor de opdrachtgever een betalingstermijn van 14 dagen na factuurdatum van toepassing.
2. Kan betaling niet plaatsvinden doordat het bedrag niet kan worden geïncasseerd of (in geval dat de machtiging voor automatische incasso niet is verstrekt) doordat de betalingstermijn van 14 dagen na factuurdatum niet in acht is genomen en indien opdrachtgever tevens nalaat om, middels storting ten gunste van een door opdrachtnemer aan te wijzen bank- en/of postgironummer, binnen tien werkdagen, te rekenen vanaf de dag waarop opdrachtnemer opdrachtgever daarvan in kennis heeft gesteld, alsnog te betalen is hij van rechtswege in verzuim en heeft opdrachtnemer, zonder nadere sommatie of ingebrekestelling, het recht vanaf de vervaldag opdrachtgever de wettelijke rente in rekening te brengen tot op de datum van algehele voldoening, een en ander onverminderd de verdere rechten welke opdrachtnemer heeft.
3. Betaling dient plaats te vinden zonder enige opschorting of verrekening, uit welke hoofde ook.
4. Indien opdrachtgever in verzuim is worden alle andere facturen van opdrachtnemer jegens opdrachtgever opeisbaar, ook al is de betalingstermijn nog niet verstrekt.
5. Alle gerechtelijke en buitengerechtelijke incassokosten, die opdrachtnemer maakt als gevolg van de niet nakoming door opdrachtgever van diens betalingsverplichtingen, komen ten laste van opdrachtgever. De buitengerechtelijke incassokosten worden alsdan minimaal gesteld op 15% van de vordering met een minimumbedrag van €100,00 exclusief BTW.
6. Alle door opdrachtnemer te maken kosten voor het verkrijgen van verhaalsinformatie komen volledig voor rekening van opdrachtgever.
7. Betaling dient te geschieden in Euro (€).
8. Door de opdrachtgever gedane betalingen strekken steeds in de eerste plaats in mindering van alle kosten, vervolgens in mindering van alle verschenen rente en tenslotte in mindering van de opeisbare facturen die het langst openstaan, zelfs al vermeldt de opdrachtgever dat de voldoening betrekking heeft op een latere factuur, en alle lopende rente.
9. In geval van een gezamenlijk gegeven opdracht zijn opdrachtgevers ieder hoofdelijk verbonden voor de betaling van het gehele factuurbedrag.

RECLAMES

Artikel 14

1. Reclames met betrekking tot de te verrichten werkzaamheden dienen schriftelijk binnen 30 dagen na de verzenddatum van de stukken of de informatie waarover opdrachtgever reclameert te worden ingediend.
2. Reclames met betrekking tot de factuur dienen binnen 8 dagen na ontvangst te worden ingediend.
3. In geval van een terecht uitgebrachte reclame heeft de opdrachtgever de keuze tussen aanpassing van het in rekening gebrachte bedrag, of het kosteloos verbeteren en/of opnieuw verrichten van de afgekeurde werkzaamheden.

LEVERINGSTERMIJN

Artikel 15

1. Is de opdrachtgever een (vooruit) betaling verschuldigd, of dient hij voor de uitvoering benodigde informatie en/of materialen ter beschikking te stellen, dan gaat de termijn waarbinnen de werkzaamheden dienen te zijn afgerond niet eerder in, dan dat betaling geheel is ontvangen, cq; de informatie en/of materialen geheel ter beschikking zijn gesteld.
2. Termijnen, waarbinnen de werkzaamheden dienen te zijn afgerond, zijn nimmer te beschouwen als een fatale termijn.
3. De overeenkomst kan - tenzij vaststaat dat uitvoering blijvend onmogelijk is - door de opdrachtgever niet wegens termijnoverschrijding worden ontbonden, tenzij de opdrachtnemer de overeenkomst niet of niet geheel uitvoert binnen een hem na afloop van de overeengekomen leveringstermijn schriftelijk aangezegde redelijke termijn.
4. Ontbinding is slecht mogelijk voor zover van de opdrachtgever instandhouding van de overeenkomst in redelijkheid niet kan worden gevergd, in het bijzonder de in artikel 12 genoemde gevallen.

AANSPRAKELIJKHEID

Artikel 16

1. Voor alle schade van de opdrachtgever, op enigerlei wijze verband houdend met, dan wel veroorzaakt door niet, niet tijdige of niet behoorlijke uitvoering van de opdracht, is de aansprakelijkheid van de opdrachtnemer in ieder geval beperkt tot maximaal eenmaal het bedrag van het met de werkzaamheden, waardoor de schade is veroorzaakt, verband houdende in rekening gebrachte of het in rekening te brengen bedrag over de periode, waarin de werkzaamheden waardoor de schade is veroorzaakt, zijn verricht.
2. Bij werkzaamheden, die een langere looptijd hebben dan één jaar is de aansprakelijkheid in ieder geval beperkt tot maximaal eenmaal het bedrag van het met de werkzaamheden, waardoor de schade is veroorzaakt verband houdende in rekening gebrachte of in rekening te brengen bedrag over het laatste kalenderjaar, waarin de werkzaamheden, waardoor schade is veroorzaakt, zijn verricht.
3. Voor alle indirecte schade, waaronder mede begrepen stagnatie in de geregelde gang van zaken in de onderneming van opdrachtgever, of andere bedrijfsschade, op enigerlei wijze verband houdend met, danwel veroorzaakt door een fout in de uitvoering van de werkzaamheden door opdrachtnemer, is deze nimmer aansprakelijk.
4. Opdrachtnemer kan nimmer aansprakelijk worden gesteld voor schade, die direct of indirect verband houdt met de vertraging of met opschorting als bedoeld in artikel 10 of 13 lid 1. Voorts is artikel 15 in een dergelijk geval van toepassing.
5. Opdrachtnemer heeft en behoudt te allen tijde het recht om, indien en voor zover mogelijk, de schade van opdrachtgever ongedaan te maken.
6. Opdrachtnemer kan nimmer aansprakelijk worden gesteld voor beschadiging of teniet gaan van de bij hem of derden opgeslagen gegevens en bescheiden van de opdrachtgever.

7. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor beschadiging of teniet gaan van gegevens en/of bescheiden tijdens vervoer of tijdens verzending per post of koeriersdienst, ongeacht of het vervoer of de verzending geschiedt door of namens opdrachtgever, opdrachtnemer of derden.

VRIJWARING

Artikel 17

1. Opdrachtgever vrijwaart opdrachtnemer tegen alle aanspraken van derden, welke direct of indirect met de uitvoering van de overeenkomst samenhangen.
2. De plicht van opdrachtgever tot vrijwaring van opdrachtnemer vervalt indien en voor zover opdrachtgever aantoont dat de schade het directe gevolg is van een toerekenbare tekortkoming van de opdrachtnemer.

VERVALTERMLIN

Artikel 18

Voorzover in deze AV niet anders is bepaald, vervallen vorderingsrechten en andere bevoegdheden van de opdrachtgever, uit welke hoofde ook, jegens opdrachtnemer in verband met het verrichten van werkzaamheden door opdrachtnemer in ieder geval na 12 maanden na het moment waarop de opdrachtgever bekend werd of redelijkerwijze bekend kon zijn met het bestaan van deze rechten en bevoegdheden.

TOEPASSELIJK RECHT

Artikel 19

Op alle overeenkomsten tussen opdrachtgever en opdrachtnemer, alsmede de daaruit voortvloeiende geschillen, is Nederlands recht van toepassing.

Bovenstaande Algemene Voorwaarden zijn gedeponneerd bij de Kamer van Koophandel voor Brabant onder nummer 17108715